

# Rangárþing eystra

## Erindisbréf

### Markaðs- og menningarnefnd Rangárþings eystra

#### Umboð og markmið

##### 1. gr.

Markaðs- og menningarnefnd er skipuð af sveitarstjórn Rangárþings eystra og fer hún í umboði sveitarstjórnar með þau mál sem henni eru falin eins og nánar er kveðið á um í erindisbréfi þessu.

Allar afgreiðslur nefndarinnar eru tillögur til sveitarstjórnar nema nefndinni hafi sérstaklega verið falið fullnaðarvald til ákvörðunartöku í samþykkt um stjórn sveitarfélagsins.

##### 2. gr.

Nefndin fer með verkefni á sviði markaðs-, menningar- atvinnu-, og ímyndarmál á vegum sveitarfélagsins auk þeirra verkefna sem sveitarstjórn felur henni á málavíð nefndarinnar.

#### Hlutverk

##### 3. gr.

Nefndin fer með lögbundin verkefni sem tengjast málaflokkum sem undir hana heyra. Um er að ræða m.a. verkefni sem falla undir bókasafnslög nr. 150/2012, lög um búfjárhald nr. 38/2013, lögum um afréttamálefni og fjallskil o.fl. nr. 21/1986 og jarðalög nr. 81/2004.

Helstu verkefni nefndarinnar eru m.a.:

1. uppbygging ferðamannastaða í samráði við skipulags- og umhverfisnefnd,
2. landbúnaðarmál,
3. verkefni bókasafnstjórnar skv. 8. gr. bókasafnslaga
4. að stuðla að því að aðstæður til reksturs fyrirtækja í Rangárþingi eystra séu eins og best gerist á hverjum tíma,
5. að hafa yfirsýn yfir atvinnulíf í Rangárþingi eystra, fylgjast með þróun, stöðu og horfum í atvinnumálum sveitarfélagsins og taka þátt í umræðu um atvinnumál að hálfu þess,
6. að greina leiðir til að efla atvinnulíf í Rangárþingi eystra og auka samkeppnishæfni þess og hefur á hendi mótun stefnu í atvinnumálum fyrir sveitarfélagið og forgangsörðun þeirra að gera sem nefndin telur brýnust á hverjum tíma,
7. að stuðla að samstarfi fyrirtækja í Rangárþingi eystra og opinberra aðila með virkum samskiptum og upplýsingamiðlun,





8. að vinna að eflingu markaðssetningar sveitarfélagsins í náinni samvinnu við markaðs- og kynningarfulltrúa sveitarfélagsins,
9. að fjalla um tillögur fjallskilaneftnda,
10. að stuðla að og eiga frumkvæði að hátíðarhöldum í sveitarfélaginu, s.s. 17. júní, kjötsúpuhátíð og fjölmenningshátíð,
11. að velja sveitarlistamann Rangárþings eystra árlega,
12. að auglýsa og úthluta úr menningarsjóði Rangárþings eystra,
13. að stuðla að öflugum menningarlífi í Rangárþingi eystra.

## Skipan nefndar og málsmeðferð

### 4. gr.

Markaðs- og menningarnefnd er skipuð sjö fulltrúum og jafn mörgum til vara. Kjörtímabil fulltrúa miðast við kosningar til sveitarstjórnar. Í upphafi hvers kjörtímabils kýs sveitarstjórn formann en á fyrsta fundi nefndarinnar fer fram kjör varaformanns og ritara sé hann ekki jafnframt starfsmaður nefndarinnar.

Framboðsaðila sem fulltrúa á í sveitarstjórn, en nær ekki kjöri í markaðs- og menningarnefnd, er heimilt að tilnefna áheyrnarfulltrúa til þátttöku í fundum nefndarinnar með málfrelsi- og tillögurétt.

Málsmeðferð nefndarinnar skal vera í samræmi við ákvæði sveitarstjórnarlaga, stjórnsýslulaga, samþykktar um stjórn Rangárþings eystra, siðaregla fyrir kjörna fulltrúa Rangárþings eystra og góða stjórnsýsluvenju.

### 5. gr.

Formaður nefndarinnar boðar fundi hennar og nýtur við það aðstoðar skrifstofu sveitarfélagsins eða starfsmanns nefndarinnar. Skyld er að boða til fundar ef meirihluti aðalmanna í nefndinni óskar þess. Fjöldi nefndarfunda fer eftir fjárhagsáætlun og fundadagatali sveitarfélagsins.

Formaður markaðs- og menningarnefndar stýrir fundum nefndarinnar. Fundur telst ályktunarhæfur ef meirihluti nefndarinnar er mættur á fund. Nefndin getur enga ályktun gert nema meirihluti nefndarmanna sitji fund. Við atkvæðagreiðslu ræður einfaldur meirihluti atkvæða úrslitum máls, nema öðruvísi sé ákveðið í lögum. Verði atkvæði jöfn með máli og móti, fellur það.

Ákvarðanir nefndarinnar taka formlega gildi við staðfestingu sveitarstjórnar. Nefndin skal vinna á grundvelli þeirra almennu markmiða sem sveitarstjórn setur hverju sinni.

Til fundar telst löglega boðað hafi allir nefndarmenn eða varamenn í forföllum aðalmanna svo og aðrir sem seturétt eiga á fundinum verið boðaðir með a.m.k. tveggja sólarhringa fyrirvara og þeim jafnframt greint frá dagskrá fundarins, fundarstað og tíma. Að jafnaði skal boðað til funda með rafrænu fundarboði og því skal fylgja afrit þeirra erinda sem til umfjöllunar eru, eða afrit gerð aðgengilega í fundargátt sveitarfélagsins. Komi upp mál sem krefst skjótrar úrlausnar markaðs og menningarnefndar getur fyrirvari um fundarboðun verið skemmri en aldrei síðar en sólarhring fyrir fund.



6. gr.

Markaðs- og menningarnefnd kemur saman fyrir luktum dyrum. Nefndinni er heimilt að opna fundi sína komi fram ósk um slíkt svo fremi sem lög eða eðli máls hamli því ekki.

Heimilt er að notast við fjarfundabúnað á fundum nefndarinnar í samræmi við 14. gr. samþykktar um stjórn og fundarsköp sveitarfélagsins og leiðbeininga ráðuneytis sveitarstjórnarmála og á það einnig við um áheyrnafulltrúa nefndarinnar.

Fundarboð og fundargerðir nefnda skal vinna og varðveita í viðurkenndu skjalavistunarkerfi t.d. One system og skal starfsmaður nefndarinnar bera ábyrgð á eftirfylgni þess. Fundargerðum kemur starfsmaður strax að fundi loknum til sveitarstjóra sem sér um að hún sé lögð fram á næsta sveitarstjórnarfundar til kynningar og birt á vefsíðu sveitarfélagsins.

Um ritun fundargerða fer að öðru leyti eftir samþykkt um stjórn og fundarsköp sveitarfélagsins og leiðbeiningum um ritun fundargerða sveitarstjórna, sbr. auglýsingu þess efnis nr. 1181/2021, sem sett hefur verið samkvæmt 2. mgr. 19. gr. sveitarstjórnarlaga.

7. gr.

Fundargerðir nefndarinnar eru tölvuskráðar skv. gildandi reglum sem sveitarstjórn setur. Í fundargerð skal skrá hvar og hvenær fundir eru haldnir og hvenær þeim er slitið. Allar tillögur sem fram eru bornar og samþykktir og ályktanir nefndarinnar skulu skráðar og skulu allir viðstaddir undirrita fundargerðina. Ef notast er við rafræna undirskrift skulu allir nefndarmenn undirrita fundargerð með slíkum hætti svo einungis eitt afrit af fundargerðinni verði staðfest. Fylgja þarf skilyrðum laga um rafrænar undirskriftir, nr. 28/2001 við slíkar undirritanir.

Skrifstofa Rangárþings eystra í samráði við formann nefndarinnar sér um að afrit af fundargerðum nefndarinnar séu send nefndarmönnum, varamönnum, sveitarstjórn og þeim sem hafa seturétt á fundum nefndarinnar.

Fundargerðir sem innihalda ályktanir eða tillögur sem þarfnast staðfestingar sveitarstjórnar eru teknar fyrir sem sérstök mál og afgreidd á fundi sveitarstjórnar með formlegum hætti. Ef fundargerðir nefndarinnar innihalda ekki slíkar ályktanir eru þær lagðar fram til kynningar í sveitarstjórn.

### Réttindi og skyldur nefndarmanna

8. gr.

Um réttindi og skyldur fulltrúa í markaðs- og menningarnefnd gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga og samþykktar um stjórn og fundarsköp Rangárþings eystra, eftir atvikum.

Nefndarmanni er skylt að sækja fundi nema lögmæt forföll hamli. Skal hann boða varamann sinn og láta formann eða starfsmann nefndarinnar vita um forföll með góðum fyrirvara.

Markaðs- og menningarnefnd er aðeins starfhæf á fundum og skulu nefndarmenn einungis hlutast til um málefni sem eru þar til umfjöllunar nema umboð hafi verið veitt fyrir öðru.

9. gr.



Hver nefndarmaður á rétt á að koma máli á dagskrá fundar, enda skili hann efni þess til nefndarformanns a.m.k. þremur sólarhringum fyrir fund.

## 10. gr.

Fundarmenn skulu hafa hag sveitarfélagsins að leiðarljósi við störf sín í nefndinni og eru atkvæðisbærir fundarmenn ekki bundnir af öðru en sannfæringu sinni, lögum og samþykktum um stjórn og fundarsköp Rangárþings eystra í atkvæðagreiðslu um málefni á vegum ráðsins.

Fundarmenn skulu gæta þagmælsku um það sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu og leynt á að fara vegna einka- eða almannahagsmuna samkvæmt lögum eða eðli máls. Þagnarskylda helst þó fulltrúi láti af störfum. Ákvæði þetta gildir einnig um áheyrnarfulltrúa og aðra fundarmenn nefndarinnar.

## 11. gr.

Um sérstakt hæfi nefndarmanna gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga. Fulltrúi skal víkja af fundi við umræður og afgreiðslu mála sem varða hann sjálfan, skyldmenni hans eða nánustu venslamenn svo mjög að ætla má að það móti viljaafstöðu hans að einhverju leyti.

## Starfsfólk sveitarfélagsins

### 12. gr.

Markaðs- og kynningarfulltrúi er starfsmaður nefndarinnar eftir því sem við á og ber ábyrgð á að samþykktum og ákvörðunum hennar sé hrint í framkvæmd. Markaðs- og kynningarfulltrúi tilnefnir staðgengil sinn. Markaðs- og kynningarfulltrúi og sveitarstjóri hafa málfrelsi og tillögurétt á fundum nefndarinnar. Heimilt er að kalla til á fundi nefndarinnar sérhvern þann sem tengist málum sem er til umfjöllunar hverju sinni.

Markaðs- og kynningarfulltrúi annast undirbúning nefndarfunda í samráði við formann nefndarinnar. Formaður nefndarinnar, eða varaformaður í forföllum hans, ásamt starfsmanni nefndarinnar boða eða láta boða fundi í nefndinni með a.m.k. tveggja sólarhrings fyrirvara. Skal dagskrá fylgja fundarboði. Málgögn skulu varðveitt með tryggilegum hætti þannig að óviðkomandi fái ekki aðgang að þeim.

Formleg erindi, fyrirspurnir og mál er nefndinni berast skulu skráð í málaskrá sveitarfélagsins áður en þau eru tekin fyrir á fundum. Að fundi loknum skal á sama hátt, skrá afgreiðslu mála í málaskrá.

### 13. gr.

Formaður og aðrir fulltrúar markaðs- og menningarnefndar skulu snúa sér til starfsmanns nefndarinnar eða sveitarstjóra eftir því sem við á til að fylgja eftir staðfestum samþykktum nefndarinnar.

Fulltrúar markaðs- og menningarnefndar hafa ekki boðvald yfir starfsfólki sveitarfélagsins.



**Gildistaka**

14. gr.

Erindisbréf þetta byggist á ákvæðum sveitarstjórnarlaga nr. 38/2011 með síðari breytingum, stjórnsýslulögum nr. 37/1993 og samþykkt um stjórn og fundarsköp Rangárþings eystra.

Samþykkt í sveitarstjórn Rangárþings eystra 13. desember 2022.

Anton Kári Halldórsson



Sveitarstjóri

Sveitarstjóri Rangárþings eystra